

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**“M. FERRARA – G. MAROTTOLI”****via Galileo Galilei, snc - 85025 Melfi (PZ) – tel. 0972/24572****Email: pzic842009@istruzione.it - PEC: pzic842009@pec.istruzione.it – Sito: www.icferraramarottoli.edu.it****C.M. PZIC842009 - C.F. 85001290767 – Codice Univoco: UFDCNA**

I.C. STATALE "M. FERRARA-MAROTTOLI"-MELFI
Prot. 0003560 del 18/04/2026
VII (Uscita)

Melfi, 18/04/2026

All'Albo on line dell'Istituto

Sito web dell'Istituto

Al personale dcente

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Avviso di selezione esterna per il conferimento di n.ro 3 incarichi individuali per figure professionali di ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto *Partenza Intelligente* di cui all'Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”(DM n. 233/2024).

CUP: B54D25000970007**CNP:** ESO4.6.A4.D-FSEPN-BA-2025-36**TITOLO PROGETTO:** PARTENZA INTELLIGENTE**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1057, 2021/1058 e 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

CONSIDERATO che la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)” punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'Accordo di Partenariato ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n. CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n. AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO l'Allegato 1 al presente decreto, nominato "piano di riparto" che ne costituisce parte integrante e sostanziale, per gli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

VISTO l'avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 63/8 del 09-01-2026 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'anno 2025-2026 nel triennio di riferimento 2025-2028;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 65/9 del 30-01-2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTA la nota di autorizzazione del progetto prot. n. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado". Autorizzazione progetti;

VISTA la delibera n. 35/4 del Consiglio d'Istituto del 26/06/2025 di assunzione in bilancio del progetto;

VISTA la delibera n. 54/6 del Consiglio di Istituto del 14/11/2025 con cui sono stati approvati i criteri di selezione delle risorse umane;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del Dirigente Scolastico prot. n. 11591 del 25/10/2025;

VISTA l'azione di informazione, pubblicità e disseminazione prot. n. 11592 del 25/10/2025;

VISTO il decreto prot. n. 12840 del 24/11/2025 per l'avvio di una procedura di selezione interna per il conferimento di n.ro 6 incarichi individuali per figure professionali di ESPERTO e di n.ro 6 incarichi individuali per figure professionali di TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto Partenza Intelligente di cui all'Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"(DM n. 233/2024);

VISTO l'avviso prot. n. 12841 del 24/11/2025 di selezione interna per il conferimento di n.ro 6 incarichi individuali per figure professionali di ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto Partenza Intelligente di cui all'Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"(DM n. 233/2024);

VISTO il decreto prot. n. 12848 del 24/11/2025 per l'avvio di una procedura di selezione interna per la partecipazione degli allievi della Scuola Secondaria di primo grado al progetto Partenza Intelligente di cui all'Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"(DM n. 233/2024);

VISTO l'avviso prot. n. 12849 del 24/11/2025 di selezione allievi per l'ammissione al percorso PN orientamento;

VISTA la riapertura termini prot. n. 13290 del 02/12/2025 dell'avviso di selezione allievi per l'ammissione al percorso PN orientamento;

VISTA la seconda riapertura termini prot. n.480 del 16/01/2026 dell'avviso di selezione allievi per l'ammissione al percorso PN orientamento;

VISTO il monitoraggio prot. n. 2504 del 17/03/20265 Avvio percorsi di lingua inglese per le classi prime e seconde della scuola secondaria di primo grado a.s. 2025/2026 – Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 (FSE+);

VISTO il Report Analitico prot. n. 2727 del 25/03/20265 del Monitoraggio: Modulo PN ORIENTAMENTO Inglese – Classi Prime e Seconde SS1°G;

VISTA la richiesta prot. n. 3035 del 01/04/2026 all'Unità di Missione PNRR - Ufficio Coordinamento e gestione - di modifica dei moduli che non hanno raccolto un numero di candidature sufficiente a garantire l'avvio dei percorsi formativi (1. Biografie di Campioni, 2. L'arte di raccontare: il Giornalino scolastico, 3. Graphic Novel: il romanzo grafico di personaggi storici a fumetti) in tre moduli di Lingua Inglese;

VISTA l'autorizzazione prot. n. 84137 del 10/04/2026 dell'Unità di Missione PNRR - Ufficio Coordinamento e gestione - alla variazione dei predetti moduli in n.ro 3 moduli di Lingua Inglese;

VISTO il decreto prot. n. 3519 del 16/04/2026 per l'avvio di una procedura di selezione interna ed esterna per il conferimento di n.ro 3 incarichi individuali per figure professionali di ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto *Partenza Intelligente* di cui all'Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" (DM n. 233/2024);

VISTA l'esigenza di questa istituzione scolastica di selezionare, nell'ambito del Progetto *Partenza Intelligente* CUP: B54D25000970007, n. 3 Esperti al fine di realizzare i percorsi formativi del progetto specificato in oggetto;

VISTO l'avviso prot. n. 3524 del 16/04/2026 di selezione interna per il conferimento di n.ro 3 incarichi individuali per figure professionali di ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto *Partenza Intelligente* di cui all'Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" (DM n. 233/2024);

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

EMANA

il seguente avviso di selezione di **n. 3 Esperti esterni all'Istituzione Scolastica**, per la realizzazione dei Percorsi di formazione del Progetto *Partenza Intelligente* di cui all'Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" (DM n. 233/2024).

Articolo 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di Esperti esterni all'Istituzione Scolastica, mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali, da impiegare per la realizzazione dei seguenti percorsi di lingua inglese:

OBIETTIVO	SOTTOAZIONE	TIPOLOGIA MODULO	CLASSI SS1°G	ORE EXTRA CURRICULARI	ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO	COMPENSI LS/ORA
Percorsi di Orientamento nelle scuole secondarie di primo grado						
ESO4.6.A4	ESO4.6.A4.D	LEARNING ENGLISH IS FUN	PRIME SECONDE	30 ore	n.ro incontri: 10 periodo: aa.ss. 2025-2026 e 2026-2027	ESPERTO 70 €
ESO4.6.A4	ESO4.6.A4.D	ACTIVE LISTENING 1	PRIME SECONDE	30 ore	n.ro incontri: 10 periodo: aa.ss. 2025-2026 e 2026-2027	ESPERTO 70 €
ESO4.6.A4	ESO4.6.A4.D	ACTIVE LISTENING 2	PRIME SECONDE	30 ore	n.ro incontri: 10 periodo: aa.ss. 2025-2026 e 2026-2027	ESPERTO 70 €

Gli alunni destinatari degli interventi saranno individuati su richiesta dei genitori e su indicazioni dei docenti di lingua inglese della sezione di appartenenza.

L'iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato in rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021 - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3 e precisamente:

a) Ricognizione del personale interno all'Istituzione: analisi circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno. Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di incarico;

b) Collaborazioni plurime: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi: dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali. Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico;

c) Contratto di lavoro autonomo: in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti sub a) e b) abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 65/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno, con stipula di contratto di prestazione occasionale.

d) Contratto di prestazione di opera intellettuale in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti sub a) b) e c) abbiano dato esito negativo, stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale (art-2229 e segg. Codice Civile), ricomprendente l'esecuzione di una prestazione frutto dell'elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nello specifico settore di riferimento.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione e titoli richiesti

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare gli Esperti esterni all'Istituzione Scolastica che, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- j. possiedano un titolo di studio attinente alla selezione del presente avviso: Laurea V.O. /Magistrale per l'insegnamento della Lingua Inglese nella Scuola secondaria di 1° grado.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nell'avviso.

Articolo 3 – Destinatari e Mansioni

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali esterne a questa Istituzione Scolastica, le cui competenze autocertificate in sede di candidatura risultino idonee allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli Esperti si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre.

L'Esperto, nel corso dell'attività formativa, dovrà:

1. partecipare agli incontri predisposti dal Dirigente scolastico propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione del progetto;
2. svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
3. predisporre le lezioni, elaborare e fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro sia attinente alle finalità didattiche del percorso formativo;
4. predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo;
5. utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana;
6. favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e delle competenze acquisite;
7. incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa;

8. consegnare al termine del percorso il materiale elaborato (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, programma didattico svolto, test effettuati, risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sull'attività svolta, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti). Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente scolastico per essere custodito agli atti dell'istituto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI					
PN 2021/2027 – PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (DM N. 233/2024)					
Tipologia di attività richieste		numero di riferimento curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione	
Percorsi di orientamento rivolti agli alunni della scuola Secondaria di 1 Grado					
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (TOTALE MAX. PUNTI 44)					
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE¹ (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	20			
	100 - 110	18			
	< 100	15			
A2. ALTRA LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		6			
A3. ALTRA LAUREA (triennale) NON propedeutica al punto A1		4			
A4. CORSO DI SPECIALIZZAZIONE ATTINENTE ALLA SELEZIONE		4			
A5. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		4			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (60 CFU pari a 1500 ore)		3			
A7. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (60 CFU pari a 1500 ore)		2			
A8. CORSO DI PERFEZIONAMENTO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		1			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (TOTALE MAX. PUNTI 5)					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	max 2 certificazioni	1 punto/cad			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1²	max 1 certificazione	3			
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)	max 1 certificazione	2			
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)	max 1 certificazione	1			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (TOTALE MAX. PUNTI 51)					
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE (min. 20 ore con attestato)	max 2 esperienze	1 punti/cad			
C2. ESPERIENZE DI FORMATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR - PON-POR SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE (min. 20 ore)	max 4 esperienze	3 punti/cad			
C3. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA NEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR - PON-POR (min. 20 ore)	max 4 esperienze	2 punti/cad			
C4. ESPERIENZE DI VALUTATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL PNRR - PON-POR (min. 20 ore)	max 2 esperienze	1 punto/cad			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso partecipazione come discente a corsi attinenti al progetto min 10 ore con attestato)	max 4 corsi	2 punti/cad			
C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative attinenti al progetto min. 10 ore con attestato)	max 4 esperienze	2 punti/cad			
C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni attinenti al progetto)	max 1 pubblicazioni	1 punto			
C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione attinenti al progetto min. 10 ore con attestato)	max 2 docenze	1 punto/cad			

¹ In riferimento ai punti A1, A2 e A3, verrà valutato solo il titolo superiore

² In riferimento ai punti B2, B3 e B4, verrà valutato solo il titolo superiore

C9. PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO (anche esterni alla scuola attinenti al progetto min. 10 ore con attestato)	max 3 partecipazioni	1 punto/cad			
C10. ANNI DI DOCENZA DI RUOLO	max 5 anni	1 punto/cad			
TOTALE DELLE TRE AREE			100		

Articolo 5 – Durata e compenso

Le attività oggetto dell'incarico avranno la durata di **n. 30 ore** per ogni Percorso formativo del Progetto.

Le attività inizieranno nel mese di maggio 2026 e saranno ultimate perentoriamente, con relativa certificazione di completamento, entro e non oltre il termine della realizzazione dell'Azione in questione.

La graduatoria, stilata sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura, avrà validità fino al termine delle attività progettuali.

L'incarico sarà affidato con le seguenti modalità:

- in caso di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), tramite una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, tramite un Contratto di lavoro autonomo.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso di € 70,00/h onnicomprensivo, così come stabilito nell'avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, richiamante il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233.

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione della seguente documentazione:

- Relazione finale che descriva le attività svolte;
- Time sheet delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio);

e, comunque, previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "M. FERRARA – G. MAROTTOLI", Via G. Galilei 15, 85025 MELFI (PZ), entro e non oltre le **ore 20:00 del giorno 03/05/2026** esclusivamente via posta elettronica.

Il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione sottocitata.

Per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato. Sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione.

La candidatura andrà inoltrata all'indirizzo mail PZIC842009@ISTRUZIONE.it e dovrà avere ad oggetto: CANDIDATURA PER ESPERTO PER PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO (D.M. 233/2024).

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- Curriculum formativo e professionale in formato europeo, firmato digitalmente**
- Curriculum formativo e professionale in formato europeo, firmato digitalmente, privo di informazioni** quali foto, codice fiscale, data di nascita, residenza, indirizzo e-mail, numero di telefono, firma autografa etc. e qualunque altro dato personale eccedente la finalità (per ottemperare agli obblighi di pubblicazione su Amministrazione Trasparente)
- Allegato A - Domanda di partecipazione Avviso per Esperti Esterni all'istituzione scolastica per Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado (D.M. 233/2024).**
- Allegato B - Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità Esperti Esterni all'istituzione scolastica per Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado (D.M. 233/2024).**

Qualora il candidato non disponga di firma digitale, la documentazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa, scansionata in formato PDF ed inviata alla scuola via posta elettronica. Alla documentazione sottoscritta con firma autografa dovrà essere allegata obbligatoriamente la **fotocopia del documento di identità in corso di validità**.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del DPR n. 445/2000.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

Le candidature pervenute per la figura di Esperto interno all'Istituzione Scolastica per i **Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado** saranno valutate da un'apposita commissione, presieduta dal Dirigente scolastico, che procederà alla valutazione dei titoli tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato A).

La Commissione di valutazione provvederà a dare precedenza assoluta, con il seguente ordine:

1. alla graduatoria delle candidature del personale interno all'Istituzione scolastica, selezionato con avviso prot. n. 3524 del 16/04/2026;
2. solo in caso di assenza o insufficienti candidature ritenute valide e ammesse di cui al punto 1), alla graduatoria delle candidature in collaborazione plurima;
3. solo in caso di assenza o insufficienti candidature ritenute valide e ammesse di cui ai punti 1) e 2), alla graduatoria delle candidature di esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso in cui due o più candidati otterranno, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità, si procederà per sorteggio.

La pubblicazione sul sito della scuola delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, senza la ricezione di eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo interventi di correzione in "autotutela".

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Qualora il candidato sia dipendente da Pubblica Amministrazione è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività rilasciato dal Dirigente della Pubblica Amministrazione stessa.

Articolo 8 – Procedure di selezione e formazione delle graduatorie

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

La selezione delle candidature sarà effettuata dalla Commissione di cui all'art. 7, in base ai servizi e alle esperienze documentate.

Le candidature pervenute per l'incarico specificato in oggetto saranno valutate da un'apposita commissione solo se:

- a. i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- b. tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio risultino facilmente desumibili al fine di consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione;
- c. il Curriculum Vitae deve, pertanto, essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata;
- d. in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'art. 4.

La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Articolo 9 – Cause di Esclusione

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;

Le istanze di partecipazione dovranno essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente avviso. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Ferrara-Marottoli", con sede in Melfi (PZ) presso via G. Galilei, snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pzic842009@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società Oxfirm srl nella persona di Ing. Antonio Bove, i cui contatti sono: Tel. 339 7775992, mail: privacy@oxfirm.it, pec: antonio.bove@ordingce.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del Progetto

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente scolastico Prof.ssa Antonietta Iuliano.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC27339>, nonché sul sito web istituzionale, al seguente link <https://www.icferraramarottoli.edu.it/>

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente scolastico entro i 7 giorni successivi alla pubblicazione.

Articolo 14 – Ricorsi

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Antonietta Iuliano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- Allegato A - Schema di Domanda di partecipazione
- Allegato B - Dichiarazione assenza di incompatibilità