ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"M. FERRARA – G. MAROTTOLI"
via Galileo Galilei, snc - 85025 Melfi (PZ) – tel. 0972/24572
Email: pzic842009@istruzione.it **- PEC:** pzic842009@pec.istruzione.it **– Sito:** www.icferraramarottoli.edu.it
C.M. **PZIC842009 - C.F. 85001290767 –** Codice Univoco: **UFDCNA**

I.C. STATALE - "M. FERRARA-MAROTTOLI"-MELFI
Prot. 0013419 del 21/12/2023
VI-1 (Uscita)

All'Albo

Al Sito web

Ad Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO
Percorsi di mentoring e orientamento e Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie

Titolo del Progetto: Nessuno resti indietro
CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-13270
CUP: B64D22004820006

Articolo 1
Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali, per la realizzazione di ***Percorsi di mentoring e orientamento e Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie.***

Gli incarichi individuali da attribuire per i ***Percorsi di mentoring e orientamento*** prevedono l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale in favore degli alunni che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio e sono a rischio di abbandono scolastico. In caso di necessità dell'alunno, i percorsi saranno svolti in orario antimeridiano.
Gli incarichi individuali da attribuire per i ***Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie*** prevedono l'erogazione in orario extracurricolare di percorsi di orientamento finalizzati a supportare le famiglie (almeno tre genitori/percorso) nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico dei propri figli.

Gli incarichi saranno assegnati in ordine di graduatoria, così come di seguito indicato:

NUMERO DI ESPERTI	POSIZIONE IN GRADUATORIA	TIPOLOGIA DI ATTIVITA' FORMATIVA	ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO	N.RO EDIZIONI	N.RO ORE PER EDIZIONE	ORE TOTALI PER ESPERTO	COMPENSI
1 esperto	**1°**	**PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO**	interventi curricolari o extracurricolari	9	10 ore da gennaio a dicembre 2024	90	42 € lordo stato/ora
			intervento curricolare o extracurricolare	1	8 ore da gennaio a dicembre 2024	8	

1 esperto	**2°**	**PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO**	interventi curricolari o extracurricolari	9	10 ore da gennaio a dicembre 2024	90	42 € lordo stato/ora
		PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE	interventi extracurricolari	1	3 ore da gennaio a dicembre 2024	3 ore	79 € lordo stato/ora
1 esperto	**3°**	**PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO**	interventi curricolari o extracurricolari	9	10 ore da gennaio a dicembre 2024	90	42 € lordo stato/ora
		PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE	interventi extracurricolari	1	3 ore da gennaio a dicembre 2024	3 ore	79 € lordo stato/ora
1 esperto	**4°**	**PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO**	interventi curricolari o extracurricolari	9	10 ore da gennaio a dicembre 2024	90	42 € lordo stato/ora
		PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE	interventi extracurricolari	1	3 ore da gennaio a dicembre 2024	3 ore	79 € lordo stato/ora

Articolo 2
Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
   a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   f. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
   g. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   h. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   i. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   j. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
   k. possiedano un titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso (Diploma di laurea) e al percorso formativo;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

   Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nell'avviso.

Articolo 3
Prestazioni richieste all'esperto formatore

Per la realizzazione dei ***Percorsi di mentoring e orientamento e dei Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie*** a favore degli alunni che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono scolastico, sono richieste le seguenti prestazioni:

1. la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
2. il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
3. la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
4. ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR e, comunque, la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento e dei contenuti delle attività svolte;
5. il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018**.**

Articolo 4
Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI MENTORING E ORIENTAMENTO PNRR 1.4 DISPERSIONE SCOLASTICA					
Requisiti di ammissione Laurea in Psicologia, Laurea in Scienze della formazione, Laurea in Scienze della formazione e dell'educazione, Laurea in Psicopedagogia, Laurea in Sociologia **Tipologie di attività richieste** **1.** Percorsi di mentoring e orientamento **2.** Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
1. L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI			
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	**20**			
	100 - 110	**18**			
	< 100	**15**			
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	**12**			
	100-110	**10**			
	< 100	**8**			

A3. CORSO DI SPECIALIZZAZIONE ATTINENTE ALLA SELEZIONE		**5**			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		**5**			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		**5**			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		**3**			
2. LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	max 2 certificazioni	**1 punto/cad**			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1	max 1 certificazione	**5**			
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)	max 1 certificazione	**3**			
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)	max 1 certificazione	**2**			
3. LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	max 2 esperienze	**1 punti/cad**			
C2. ESPERIENZE DI FORMATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	max 3 esperienze	**3 punti/cad**			
C3. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	max 3 esperienze	**2 punti/cad**			
C4. ESPERIENZE DI VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	max 3 esperienze	**1 punto/cad**			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso partecipazione a corsi attinenti al progetto min 10 ore con attestato)	max 5 corsi	**2 punto/cad**			
C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali attinenti al progetto)	max 5 esperienze	**2 punto/cad**			
C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni attinenti al progetto)	max 2 pubblicazioni	**1 punto/cad**			
C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione attinenti al progetto min. 6 ore)	max 2 docenze	**1 punto/cad**			
C.9 PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO (anche esterni alla scuola attinenti al progetto)	max 6 partecipazioni	**1 punto/cad**			
C.10 ANNI DI SERVIZIO NEL RUOLO DI APPARTENENZA	max 10 anni	**1 punto/cad**			
TOTALE DELLE TRE AREE				_____	_____

Articolo 5
Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto di ogni incarico, inerente ai ***Percorsi di mentoring e orientamento*** e ai ***Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie***, avrà complessivamente una durata minima di 93 ore e una durata massima di 98 ore da espletare secondo quanto indicato nell'art. 1.

2. Il periodo di realizzazione dei percorsi indicato nell'art. 1 potrà essere suscettibile di variazioni.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6
Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per i percorsi di mentoring e orientamento, il corrispettivo lordo è stabilito in € 42,00/ora, inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti come indicato dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
2. Per i percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00/ora, inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti come indicato dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
3. Il corrispettivo verrà erogato al termine dell'attività e, comunque, previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il Progetto, come specificato nello schema di lettera d'incarico.

Articolo 7
Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 18:00 del 6 gennaio 2024,** inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: pzic842009@istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
   - *curriculum vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, ove la stessa non sia stata sottoscritta digitalmente.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8
Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae redatto non in formato europeo
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
4. Documento di identità scaduto o illeggibile
5. Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Articolo 9
Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10
Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'individuazione degli esperti attraverso le seguenti procedure in ordine di priorità:
   a. ricognizione del personale interno all'Istituto Comprensivo Ferrara Marottoli di Melfi, in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;
   b. ricognizione di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;
   c. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione, in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali;
   d. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale esterno alla Pubblica Amministrazione (professionisti autonomi privati), in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali;

e. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale esterno alla Pubblica Amministrazione, nella fattispecie Enti di Formazione che propongano esperti in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali;

2. La selezione verrà effettuata dalla commissione presieduta dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione riportata nell'allegato A.
3. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, seguendo l'ordine di graduatoria.
4. In osservanza del principio di equa distribuzione, gli incarichi verranno prioritariamente assegnati ad ogni candidato dichiarato ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria.
5. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi esperti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.
6. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Articolo 11
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12
Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Ferrara-Marottoli", con sede in Melfi (PZ) presso via G. Galilei, snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pzic842009@pec.istruzione.it .

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il Dirigente scolastico prof.ssa Antonietta Iuliano.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13
Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dirigente scolastico prof.ssa Antonietta Iuliano.

Articolo 14
Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC27339 , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)_Azione 1.4", al seguente link: https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC27339&node=184588 .

Articolo 15
Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16
Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Antonietta Iuliano
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A**: Domanda di partecipazione