



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "M. FERRARA – G. MAROTTOLI"

via Galileo Galilei, snc - 85025 Melfi (PZ) – tel. 0972/24572

Email: pzic842009@istruzione.it - PEC: pzic842009@pec.istruzione.it – Sito: www.icferraramarottoli.edu.it

C.M. PZIC842009 - C.F. 85001290767 – Codice Univoco: UFDCA

DISPOSIZIONI sui CERTIFICATI delle PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione del 22 dicembre 2011
"Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive" Legge n. 183 art. 15 del 12/11/2011 – Testo Unico di cui al DPR n. 445 del 28/12/2000 -
Esenzione imposta di bollo: DPR n.642/72 Allegato " B "

Dal 1 gennaio 2012 i certificati hanno validità solo nei rapporti tra i privati e le amministrazioni non possono più chiedere ai cittadini certificati o informazioni già in possesso di altre pubbliche amministrazioni, pertanto le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, tali **certificati** sono sempre **sostituiti** dalle **dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà**. Dal 1° gennaio 2012 le amministrazioni e i gestori di pubblici servizi non possono più accettarli né richiederli: la richiesta e l'accettazione dei certificati costituiscono violazione dei doveri d'ufficio.

Sui certificati che l'Ufficio rilascia deve essere indicata, a pena di nullità, la frase:

" il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi".

Sui certificati rilasciati ad uso privato **deve** essere apposta **una marca da bollo da € 16,00**.

Sui certificati rilasciati per **uso privato in esenzione dell'imposta di bollo** deve sempre essere indicata la frase:

"certificato rilasciato in esenzione dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. __del DPR n.642/72 Allegato B"

Sono ESENTI dall' IMPOSTA DI BOLLO i certificati rilasciati ai sensi del DPR n.642/72 Allegato "B" per il seguente uso (si riportano solo gli articoli di interesse) :

ELENCO ESENZIONI

- Abbonamenti di viaggio (art. 24 Tab. B)
- Acquisizione d'ufficio di atti e documenti (art. 16 tab. B)
- Adozione e affidamento (art. 13 tab. B e art. 82 L. 04/05/1983, n. 184)
- Affidamento minori (art. 13 tab. B e art. 82 L. 04/05/1983, n. 184)
- Asili nido – ammissione e frequenza (art. 11 tab. B)
- Assegni familiari (art. 9 tab. B)
- Assicurazioni sociali obbligatorie (art. 9 tab. B)
- Assistenza sanitaria nazionale (art. 9 tab. B)
- A.U.S.L. (art. 9 tab. B)
- Biglietti di viaggio (art. 11 tab. B)
- Borse di studio (art. 11 tab. B)
- Buoni libro (art. 11 tab. B)
- Buonscuola (art. 9 tab. B)
- Disoccupazione (art. 9 tab. B)
- Esonero tasse scolastiche (art. 11 tab. B)
- Indennità di buonscuola (art. 9 tab. B)

- Indennità di fine rapporto (art. 9 tab. B)
- Infortuni e INPS (art. 9 tab. B)
- Insegnamento religioso – esonero (art. 11 tab. B)
- Istanze – richieste atti esenti da imposta di bollo (art. 14 tab. B)
- Liquidazione e pagamento pensioni dirette e o reversibilità INPS (art. 9 tab. B)
- Liste di collocamento (art. 9 tab. B)
- Mensa scolastica (art. 11 tab. B)
- Pensioni – dirette e di reversibilità (art. 9 tab. B)
- Presalario (art. 11 tab. B)
- Prestiti INPDAP (art. 9 tab. B)
- Quote aggiunta di famiglia (art. 9 tab. B)
- Ricongiunzione servizi (art. 9 tab. B)
- Riconoscimento servizi pre-ruolo (art. 9 tab. B)
- Scuola materna – ammissione e frequenza (art. 11 tab. B)
- Scuola obbligatoria – ammissione di frequenza (art. 11 tab. B)
- Scuola secondaria di secondo grado – ammissione e frequenza (art. 7 L. 29/12/1990 n. 405)
- Smarrimento atti e documenti – emissione duplicato (art. 7 29/12/1990 n. 405)
- Società sportive (art. 8 bis tab. B)
- Sussidi per indigenti (art. 8 tab. B)
- Tasse scolastiche – esonero (art. 11 tab. B)
- Ticket sanitario (art. 9 tab. B)
- Trasporto alunni (art. 11 tab. B)
- Ufficio del Lavoro (art. 9 tab. B)
- Trasferimento personale docente – documentazione a corredo dell'istanza (art. 1 L. 23/08/1988 n. 370).

Le pubbliche amministrazioni possono acquisire, senza oneri, le informazioni necessarie per effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni e per l'acquisizione d'ufficio, con qualunque mezzo idoneo ad assicurare la certezza della loro fonte di provenienza.

Il Direttore S.G.A.
rag. Lucia Gubelli