

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**"M. FERRARA – G. MAROTTOLI"**

via Galileo Galilei, snc - 85025 Melfi (PZ) – tel. 0972/24572

Email: pzic842009@istruzione.it - PEC: pzic842009@pec.istruzione.it – Sito: www.icferraramarottoli.edu.it

C.M. PZIC842009 - C.F. 85001290767 – Codice Univoco: UFDCNA

I.C. STATALE - "M. FERRARA-MAROTTOLI"-MELFI
Prot. 0012653 del 30/11/2023
VI-2 (Uscita)

Melfi, 30-11-2023

Albo pretorio online /Amministrazione trasparente

Alla società **EUROSISTEMI s.n.c.**

di Barbetta, Calabrese e Gastone

Via Foggia 10-85025 Melfi (PZ)

eurosistemimelfi@pec.it

CIG: ZC53D88773

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 102**OGGETTO: PROCEDURA DI ACQUISTO DIRETTO SUL MEPA PER LA FORNITURA DI TONER PER STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI.****IL DIRIGENTE SCOLASTICO****PREMESSO** che si rende necessario acquistare il seguente materiale:

Quantità	Descrizione
3	Toner Fotocopiatrice Kyocera Taskalfa 1800
4	stampante laserjet BROTHER MFCL2700DN
2	Fotocopiatrice Kyocera M4125idn
1	Fotocopiatrice Kyocera Taskalfa 2020
Kit cartucce	Stampante HP Color Laser MFP 179fnw

CONSIDERATO che:

- non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle Oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;
- con l'articolo 328 del suddetto D.P.R. 207/2010 viene razionalizzata la previdente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Pubbliche Amministrazioni nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP SpA;

DATO ATTO che:

- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico è emerso che sono presenti gli articoli aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;
- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi: si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

- l'articolo 328 del D.P.R. 207/2010, al comma 4, lett. b), prevede che le procedure di acquisto sul mercato elettronico possono avvenire anche in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al successivo capo II;
- in particolare, che “... salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- precisato altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico PA MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:
- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;
- che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la Ditta **Eurosistemi Snc - P.I.: 01196590762**, Piazza Mancini 11, 85025, Melfi (PZ), ha nel proprio catalogo i prodotti da richiedere con la presente determina, si ritiene, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore dei suddetti fornitori convenzionati al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per i seguenti prodotti:

Quantità	Descrizione
3	Toner Fotocopiatrice Kyocera Taskalfa 1800
4	stampante laserjet BROTHER MFCL2700DN
2	Fotocopiatrice Kyocera M4125idn
1	Fotocopiatrice Kyocera Taskalfa 2020
Kit cartucce	Stampante HP Color Laser MFP 179fnw

RITENUTO OPPORTUNO E CONVENIENTE procedere alla fornitura di cui sopra attraverso l'ordinativo sulla piattaforma MEPA - Mercato elettronico;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **ZC53D88773**;

VISTO il D.M. 129/2018 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, in particolare gli artt.31-36;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023, c.d. “Nuovo Codice degli Appalti” - *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (DPR 207/10);

VISTA il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto il 25-01-2023 con delibera n. 68/7;

VISTO il Regolamento di istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto in data 25-01-2023 con delibera n. 70/7;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di euro **996,43** esclusa IVA, necessaria alla fornitura dei sopra descritti prodotti;
2. di affidare la suddetta fornitura alla **Ditta Eurosistemi Snc - P.I.: 01196590762**, Piazza Mancini 11, 85025, Melfi (PZ) alle condizioni tutte del catalogo on line e del preordine allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. di impegnare la somma di euro **996,43** (esclusa IVA) da imputare sull' apposito aggregato dell'esercizio finanziario 2023;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura e DURC regolare, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
5. di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto del vigente Regolamento di contabilità (D.M. 129/2018)

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Antonietta Iuliano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate